

Budapesti Közlekedési Zárkörű Részvénytársaság

1072 Budapest, Akácfa u. 15.

Telefon: +36-1/411-3064

Fax: +36-1/411-3052

AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában
a DBR Metró Projektigazgatóság Projekt
Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok
ellátására

Budapest, 2009. január 3.

TARTALOMJEGYZÉK

I.	AJÁNLATI FELHÍVÁS	1
II.	DOKUMENTÁCIÓ	A-1
1.	Az eljárás általános feltételei	A-2
2.	Az ajánlat módosítása vagy visszavonása	A-2
3.	Kiegészítő tájékoztatás	A-2
4.	Teljesség és pontosság	A-4
5.	Ajánlattétel költségei	A-4
6.	Ajánlati kötöttség és Ajánlati Biztosíték	A-4
7.	Több változatú ajánlat	A-5
8.	Az ajánlatok érvényességének vizsgálata	A-5
9.	Bírálat	A-6
10.	Eredményhirdetés	A-7
11.	Szerződés megkötése	A-8
12.	Közös ajánlattétel	A-8
14.	Hiánypótlás	A-9
15.	Egyéb követelmények	A-9
II/A.	FELADATLEÍRÁS	A-13
II/B.	SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK	B-1
II/C.	MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK	C-0
M0	Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke	C-2
M1	Felolvasólap	C-7
M2	Ajánlattételi nyilatkozat	C-9
M3	Nyilatkozat kapcsolattartó személyéről	C-12
M4	Nyilatkozat erőforrást biztosító szervezetekről	C-15
M5	Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében	C-17
M6	Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében	C-20
M7	Külföldi székhelyű ajánlattevők nyilatkozata a kizáró okokkal kapcsolatban	C-22
M8	Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) a) tekintetében	C-26
M9	Referencianyilatkozat/Referenciaigazolás minta	C-28
M10	Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) d) tekintetében	C-30
M11	Szakmai önéletrajz	C-32
M12	1-10 Nyilatkozat szakmai gyakorlatról	C-35
M13	Nyilatkozat nyelvismeret tekintetében	C-47
M14	Nyilatkozat a rendelkezésre állásról	C-49
M15	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról	C-51
M16	Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról	C-53
M17	Tájékoztató kizáró okok igazolási módjáról	C-55

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

II. DOKUMENTÁCIÓ

DOKUMENTÁCIÓ

A „Megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú nyílt, közösségi értékhatárt meghaladó szolgáltatási közbeszerzési eljáráshoz

1. Az eljárás általános feltételei

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a „2003. évi CXXIX. törvény a közbeszerzésekről” (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlati Felhívás és az Ajánlatkérési Dokumentáció összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.

A nyújtott szolgáltatásoknak teljesen meg kell felelniük az Ajánlatkérési Dokumentációban megadott műszaki leírásnak (műszaki melléleteknek).

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlatkérési Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely formai vagy tartalmi szempontból nem felel meg az Ajánlatkérési Dokumentációban megadott minden követelménynek.

Az ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nem tehet közös ajánlatot más ajánlattevővel.

2. Az ajánlat módosítása vagy visszavonása

Az ajánlattevő benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat nem módosítható.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az Ajánlatkérési Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal. A tájékoztatást kérő

levélben egyértelműen meg kell jelölni az Ajánlattevő faxszámát és postai címét, ahova a tájékoztatás megküldését kéri.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben kell eljuttatni az alábbi címre:

Hivatalos név: BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság		
Postai cím: Kéthly Anna tér 1. III. em.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: H-1077	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Wagner Zoltán	Telefon: +36/1/411-3064	
E-mail: wagnerz@metro4.hu	Fax: +36/1/411-3052	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.metro4.hu		

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre. A fent közölt határidő után benyújtott kérelmekre válasz nem adható.

A kiegészítő tájékoztatás legkésőbb 6 nappal az ajánlattételi határidő lejártá előtt megküldésre kerül (Kbt. 56. szakasz (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével) minden ajánlattevő részére. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján a tájékoztatást kérő levélben feltüntetett telefaxszámra, és postai úton ajánlott levélben az ott megadott postai címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást akár postai úton, akár telefax, akár e-mail, akár személyes kézbesítés útján megkapta. Egyebekben a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében megtekinthető és arról másolat kérhető ajánlatkérőtől.

A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti az Ajánlati Felhívásban és az Ajánlatkérési Dokumentációban foglaltak módosítását.

A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az Ajánlatkérési Dokumentáció részévé válnak.

4. Teljesség és pontosság

Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor, illetve letöltéskor ellenőrizze az Ajánlatkérési Dokumentáció tartalmának teljességét.

Az ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az Ajánlatkérési Dokumentáció valamely részének átvételét, illetve letöltését.

5. Ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

6. Ajánlati kötöttség és Ajánlati Biztosíték

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő az Ajánlati Felhívás IV.3.7 pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához. Rövidebb időtartamra szóló ajánlati kötöttség esetén az ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, mint nem megfelelőt.

Az Ajánlattevőnek ajánlata részeként Ajánlati Biztosítékot kell benyújtani, melynek összege: RÉSZENKÉNT 1.000.000.- Ft, azaz egymillió forint. Az Ajánlati Biztosítéknak az ajánlati kötöttség ideje alatt kell érvényben maradnia. Amennyiben az Ajánlati Biztosíték ezen időpontig nem érvényes, úgy az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

Az Ajánlati Biztosíték teljesíthető átutalással a BKV Zrt. DBR Metró Projekt Igazgatóság OTP Bank Rt.-nél vezetett 11707024-20451178 számú számlájára, vagy az azzal azonos

összegű bankgarancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvény biztosításával.

Az Ajánlati Biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az Ajánlat benyújtásának határidejével. Átutalás esetén, az átutaláson fel kell tüntetni a befizetés jogcímét. Az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot (a terhelési értesítő bank által hitelesített példányát), a bankgarancia-nyilatkozatot, vagy a kötelezvény eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell.

Ajánlatkérő az Ajánlati Biztosítékot a Kbt. 59. § (5) bekezdés szerint utalja vissza, illetve adja vissza az eredeti bankgarancia-nyilatkozatot, vagy a biztosító által kiállított kötelezvényt.

Az ajánlati biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg, ha

- az Ajánlattevő az ajánlati kötöttség ideje alatt visszavonja ajánlatát,
- a nyertes Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg a szerződés megkötése.”

7. Több változatú ajánlat

Nem lehet több változatú ajánlatot tenni.

8. Az ajánlatok érvényességének vizsgálata

Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő ajánlata érvényes-e. Érvénytelen az ajánlat a Kbt. 88.§. (1) bekezdése szerint, ha:

- a) *azt az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;*
- b) *az ajánlattevő a biztosítékot nem vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre;*
- c) *az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek (10. §);*
- d) *az ajánlattevőt, illetőleg alvállalkozóját az eljárásból kizárták;*
- e) *az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladóan igénybe vett alvállalkozója nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;*
- f) *egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;*
- g) *kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz (86. § (4) bekezdése);*

h) *lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz (87. § (3) bekezdése).*

9. Bíráló

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében legelőnyösebb ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat, az alábbiakban megadott részszerpontok alapján

Részszerpont	Súlyszám
1. Napidíj mértéke (Ft)	50
2. Negyedévente fizetendő rendelkezésre állási díj mértéke (Ft)	20
3. A szolgáltatás teljesítésére kidolgozott szakmai ajánlat minőségének színvonala	25
4. Az Ajánlatkérő szerződésszerű értesítésétől számított tényleges rendelkezésre állás ideje (óra)	5

Rész-szerpontonként adható pontszám: 1 – 100. A kerekítés két tizedesjegyre történik a súlyszámmal való szorzás előtt.

Az 1. és a 2. részszerpont esetében:

Legkisebb rendelkezésre állási díj m_R

Legnagyobb rendelkezésre állási díj M_R

Ajánlati rendelkezésre állási díj: x_R

Ár pont: $y_{Ar} = 100 * M_R * (m_R - x_R) / ((m_R - M_R) * x_R)$

Legkisebb napidíj m_N

Legnagyobb napidíj M_N

Ajánlati napidíj : x_N

Ár pont : $y_{An} = 100 * M_N * (m_N - x_N) / ((m_N - M_N) * x_N)$

3. Részszerpont: A szolgáltatás teljesítésére kidolgozott szakmai ajánlat minőségének színvonala

A „szolgáltatás teljesítésére kidolgozott szakmai ajánlat minőségének színvonala” részszerpont értékelése során Ajánlatkérő – egy külső, független, szakértői bizottság

bevonásával – vizsgálni kívánja, hogy az Ajánlattevő által javasolt munkamódszer mennyire illeszkedik az adott Rész szerinti közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás komplexitásához; az ajánlattevő mennyire tud alkalmazkodni ajánlatkérő elvárásaihoz, és mennyire tudja a jelenlétét biztosítani a szolgáltatás helyszínén; hogyan biztosítja az ajánlattevő a minőségi munkát. Ugyancsak értékelésre kerül, amennyiben céggként tesz ajánlatot az ajánlattevő, a szolgáltatás végzésére meghatározott munkaerő-megosztás (Projekt team felépítése), ide értve a projekt csapaton belüli ellenőrzési rendszer hatékonyságát, alkalmazhatóságát, illetve a szükséges emberi erőforrás felhasználását. Valamennyi ajánlattevő esetén az ajánlattevő fejtse ki, hogy milyen munkamódszerrel kíván kapcsolódni a DBR Metró Projektigazgatóságon működő projektcsapathoz. Továbbá Ajánlatkérő figyelembe veszi a szolgáltatás megvalósítása során felmerülhető kockázatok ismertetése és azok elkerülésére tett javaslatok körében azt, hogy az ajánlattevő mennyire tudja felmérni az adott részfeladatra vonatkozó bizonytalanságokat. Ajánlatkérő azt is vizsgálja, hogy a javasolt megoldás mennyire hatékony e bizonytalanságok elkerülésére, illetve azok bekövetkezése esetén a megoldásra vonatkozó előzetes javaslata és a korábbi hasonló projektek során szerzett tapasztalatok felhasználása milyen előnyöket biztosít a Projekt számára. Az Ajánlatkérő figyelembe fogja venni azt is, hogy az ajánlattevő milyen önálló indíttatású javaslatokat szándékozik tenni a projekt megvalósítása érdekében, azokon felül, amelyek a kiírásban megfogalmazásra kerültek, és egyértelműen hozzá járulnak a projekt megvalósításához.

Színvonal:	Nagyon jó	Jó	Közepes	Elégséges	Gyenge
Pontszám:	100	80	60	40	20

4. Részszerpont: Az Ajánlatkérő szerződésszerű értesítésétől számított tényleges rendelkezésre állás ideje (óra)

Vállalt időtartam:	0-12 óra	12-24 óra	24-48 óra
Pontszám:	100	50	25

A 48 órán túli vállalást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

10. Eredményhirdetés

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét az Ajánlati Felhívásban megjelölt időben hirdeti ki, az Ajánlati Felhívásban megjelölt helyszínén.

Az ajánlatkérő az eredményhirdetés időpontját – indokolt esetben – egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal elhalaszthatja. Az ajánlatkérő az eredeti határidő lejárata előtt köteles a halasztásról és annak indokáról, valamint – ha szükséges (Kbt. 99.§ (2) bekezdése) - a szerződéskötés új időpontjáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatni.

Halasztás esetén – ha szükséges – az ajánlatkérő fel fogja kérni az ajánlattevőket ajánlataiknak a szerződéskötés új időpontjáig történő fenntartására. Ebben az esetben az ajánlattevő ajánlati kötöttsége – eltérő nyilatkozat hiányában – a szerződéskötés új időpontjáig tart.

Az ajánlatkérő az eredményhirdetést – indokolt esetben – az Ajánlati Felhívásban meghatározott időponthoz képest korábbi időpontban is megtarthatja. Az ajánlatkérő a korábbi eredményhirdetési időpont előtt legalább két munkanappal korábban köteles az új időpontról és annak indokáról, valamint – ha indokolt – a szerződéskötés új korábbi időpontjáról (Kbt. 99. § (2) bekezdése) az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatni.

11. Szerződés megkötése

Ajánlatkérő az eredmény kihirdetését követően az Ajánlati Felhívásban megjelölt időpontban kíván szerződést kötni a nyertesként kihirdetett ajánlattevővel.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesének visszalépése esetén a Kbt. 91.§ (2) bekezdésének megfelelően a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel fogja megkötni a szerződést.

Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az eredményhirdetést követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.

12. Közös ajánlattétel

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben

résztevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 88.§ (1) bekezdésének f) pontja alapján **érvénytelen az ajánlat**, ha ahhoz nem csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt konzorciumi megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését, és
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és
- c) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel, és
- d) tartalmazza, hogy az ajánlattevők milyen arányban felelnek a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve, és
- e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért, és
- f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

13. Ajánlati ár

Az ajánlati árat, mind a napidíj, mind pedig a negyedévente fizetendő rendelkezésre állási díj esetében forintban kell megadni.

14. Hiánypótlás

Az ajánlatkérő a Kbt. 83. §-ának megfelelően az Ajánlati Felhívásban meghatározott körben biztosít hiánypótlást.

15. Egyéb követelmények

15.1. Formai követelmények:

- i.) Az ajánlatot 4 példányban kell benyújtani, melyből 1 példány eredeti és 3 példány másolat.

- ii.) Az ajánlatnak az M0 mellékletben kiadott és az ajánlattevő által a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.
- iii.) Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő a 24/1986. (VI.26.) Mt. sz. r. 5.§-a szerinti hiteles magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni.
- iv.) Az ajánlat minden oldalát (a tartalommal nem rendelkező oldalakat is) sorszámozni kell, egyesével növekvő egész számokkal, sorrendben.
- v.) Az ajánlat eredetiségét és megbontatlanságát biztosítani kell. Ezt az alábbi módszerek valamelyikével kell biztosítani:
 - az ajánlat minden lapját cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek vagy meghatalmazással igazolt képviselőjének;
 - az ajánlat minden lapját ki kell lyukasztani, azon fonalat kell átfűzni, a fonal végét az utolsó lap hátoldalán egyszer ragasztható címkével le kell ragasztani, és a címkét cégszerűen vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján alá kell írni oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is átérjen.A meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolati példánya csatolandó az egyéb dokumentumok között!
- vi.) Minden példány fedőlapján szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak értelemszerűen.
- vii.) Az ajánlatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.
- viii.) Az ajánlattevő(k)re vonatkozó iratok, igazolások jól elkülönítetten, önálló blokkban szerepeljenek az ajánlatban.
- ix.) Amennyiben az ajánlat egy példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az eredeti vagy valamely másolati példány része. Ez esetben a részeket sorszámmal (1., 2., 3.) kell ellátni.
- x.) Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
 - az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
 - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,
 - a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.
- xi.) Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
 - az ajánlatkérő nevét,
 - az ajánlatkérő címét,

- a következő feliratot: „AJÁNLAT - Megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására”
- a következő feliratot: „Nem bontható fel az ajánlatbontási ülés kezdete előtt!”

xii.) Az ajánlatban szerepelnie kell a kiegészítések átvételéről szóló nyilatkozatnak.

xiii.) A szakmai ajánlatot az Ajánlatkérési Dokumentáció 15.2 pontjában előírt tartalommal kell benyújtani.

xiv.) Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, ha az ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Ilyenkor a javításokat az ajánlattevőnek külön is alá kell írnia.

xv.) Az Ajánlatkérő a Kbt. 63. § (2) – (3) bekezdéseiben, illetve a 71. § (3) bekezdésében meghatározott és a Közbeszerzések Tanácsa tájékoztatóiban szereplő igazolási módokat fogadja el.

15.2 A szakmai ajánlat tartalma: Az ajánlattevőnek szakmai ajánlatában az alábbi bontásban kell részletesen bemutatnia az alábbiakat:

15.2.1 Az adott Rész szerinti közbeszerzés tárgyát képező, várhatóan felmerülő feladatok, a szolgáltatások bemutatása, a munkamódszer ismertetése a korábbi projekteken szerzett tapasztalatok alapján.;

15.2.2 A helyszíni jelenlétet igénylő, tipikus feladatok felsorolása és a helyszíni jelenlét biztosítása érdekében teendő várható intézkedések ismertetése;

15.2.3 A feladatok teljesítésének minőségbiztosítása érdekében teendő intézkedések;

15.2.4 Nem természetes személy ajánlattevő esetén az ajánlattevő által a feladat teljesítéséhez rendelt szervezet felépítése, kapcsolati rendszere és a szervezetet alkotó személyek hatásköre, feladatai részletesen meghatározva;

15.2.5 A Feladatleírásban ismertetett, a DBR metró Projektigazgatóságon működő projektcsapathoz kapcsolódás munkamódszerének ismertetése;

15.2.6 Az esetlegesen felmerülő (az ajánlattevő által előre látható) problémák javasolt megoldását, elemzéseket, tapasztalatokat;

15.2.7 A feladatok, szolgáltatások végrehajtásának tervezett ütemezése;

15.2.8 A feladatok megvalósítása során felmerülő kockázatok felmérése, a kockázatok kezelésére javasolt stratégia;

15.2.9 A jelentésekre és a műszaki leírásban előírt egyéb dokumentumok tartalmára vonatkozó javaslat.

15.2.10 A Projekt sikeres megvalósítását szolgáló javaslatok ismertetése.

15.4 Kapcsolattartás

Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást megfelelő nyilatkozat eredeti példányának postai úton, vagy kézbesítő igénybevételével írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő a kizárólag a jelen pontban előírtaknak maradéktalanul megfelelő nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az egész eljárás folyamán megküldésre kerülő valamennyi dokumentumot kizárólag postai úton, vagy kézbesítő igénybevételével kell eljuttatni. Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha postai úton, vagy a kézbesítő igénybevételével megküldött dokumentumok eredeti példányát az ajánlatkérő kézhez kapja.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha:

- a dokumentum a rá előírt tartalmi és formai követelményeknek maradéktalanul megfelel; és
- a dokumentumot;
 - az ajánlattevő kapcsolattartója; vagy
 - az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja, illetőleg jogosultjai; vagy
 - vagy közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti képviselő cégjegyzésre jogosultja illetőleg jogosultja; vagy
 - az előbbi három bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy

aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

II/A. FELADATLEÍRÁS

A 4-es metró építése az elmúlt 30 év legnagyobb közlekedési beruházása Budapesten. A Budapest 4-es metró nyomvonalára először Budapest és környéke Közlekedésfejlesztési Terve tett javaslatot 1972-ben.

A Fővárosi Közgyűlés a 1029/2003. (VI.12.) Főv.Kgy. számú határozatában döntött a beruházás támogatásáról, valamint vállalta a többletköltség teljes összegének finanszírozását, továbbá a saját forrásból megvalósítandó, a beruházáshoz kapcsolódó felszíni beruházások megvalósítását. A Magyar Köztársaság Kormánya, Budapest Főváros Önkormányzata, továbbá a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság között 2004-ben jöttek létre az alapszerződések, melyek a támogatások finanszírozásáról rendelkeztek, és amelyek alapján megkezdődhetett a 4-es metró építése.

A 4-ES METRÓ PROJEKT MEGHATÁROZÁSA

A Főváros a tömegközlekedés lebonyolítását a kizárólagos tulajdonában lévő BKV Zrt útján látja el.

A beruházás finanszírozásáról, valamint a lebonyolítás felügyeletének és irányításának bizonyos feltételeiről a Magyar Köztársaság Kormánya, Budapest Főváros Önkormányzata, továbbá a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság között 2004. január 19-én létrejött alapszerződések, illetve azok módosításai rendelkeznek. 2005. július 18-án közös megegyezéssel módosították a szerződéseket, és a módosított szerződésben a 4-es metró Budapest Kelenföldi pályaudvar és Budapest Bosnyák tér közötti szakasza megvalósításának közös finanszírozására vállaltak kötelezettséget. A finanszírozási szerződés alapján a 4-es metró megvalósítója, tulajdonosa és üzemetője a BKV.

A budapesti 4. számú metró Budapest Kelenföldi pályaudvar és Budapest Bosnyák tér közötti szakaszának megvalósítása folyamatban van.

A Kormány az Új Magyarország Fejlesztési Terv elfogadásáról szóló 1103/2006. (X. 30.) Korm. határozatban döntött arról, hogy a városi és az agglomerációs közösségi közlekedés fejlesztése keretében korszerűsíteni kell a budapesti metróhálózatot.

A Kormány 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelete döntött a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról.

A Fővárosi Közgyűlés 2006. június 29-ei ülésén 1105/2006. (06. 29.) sz. határozatával úgy döntött, hogy 2007-2013 között KözOP - támogatásból tervezi megvalósítani a 4-es metró és kapcsolódó felszíni beruházásai c. projektet, és erre vonatkozó javaslatot nyújt be.

A PROJEKT CÉLKITŰZÉSEI

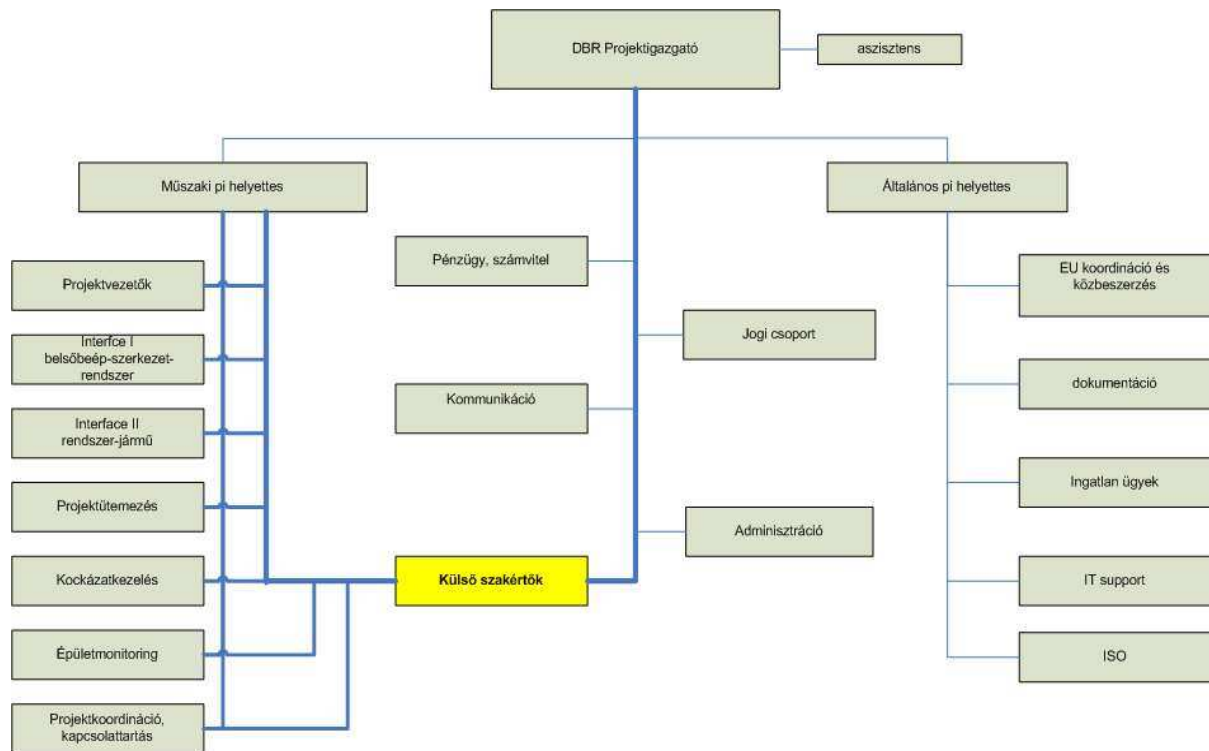
A 4-es metró projekt célja, hogy előkészítse, kivitelezze és átadja a dél-Budát Rákospalotával összekötő 4-es számú metróvonalat a Kelenföldi pu. és a Bosnyák tér között, beleértve az állomások kialakítását, a metróalagutat, az ezekhez kapcsolódó rendszereket, a vágányépítést, a vonalon közlekedő szerelvények beszerzését, illetve az ezek tárolására alkalmas járműtelep kialakítását, valamint a próbaüzem lebonyolítását. A projekt keretében valósul meg az állomásokhoz kapcsolódó felszíni rendezés is. Ennek keretében számításba veszi, egységes szerkezetbe foglalja, megvalósítja, folyamatosan monitorozza és ellenőrzi a 4-es metróvonal átadásáig megvalósítandó feladatokat.

A 2007. év elején elvégzett helyzetértékelések és tervfelülvizsgálatok alapján elkészült ütemterv betartásával biztonságos közlekedésre alkalmas metróvonal kiépítése és átadása a megadott határidőre, két szakaszban (I. szakasz: Kelenföldi pályaudvar – Keleti pályaudvar; II. szakasz: Keleti pályaudvar - Bosnyák tér). A továbbiakban az I. szakaszt értjük Projekt alatt

A PROJEKT MŰSZAKI TARTALMA

A 4-es metró nyomvonala a budai oldalon fekvő Kelenföldi MÁV pályaudvart köti össze a pesti oldalon elterülő Keleti pályaudvarral. Az Etele tértől a nyomvonal a Tétényi és Bartók Béla utat követi, keresztezi a Dunát, majd eléri a Kálvin teret, utána a Rákóczi teret és a Keleti pályaudvar állomásnál ér véget. A 7,3 km hosszú vonal 10 állomásból áll (a végállomásokkal együtt) és teljes egészében földalatti vezetésű. Az alagutak fúrópajzsos módszerrel épülnek. Az egyes állomások szerkezetépítése, az állomások belső beépítése, valamint a rendszerek és áramellátás, továbbá a járműtelep építésének, a járművek beszerzésének, továbbá a kapcsolódó felszíni beruházások műszaki tartalma külön kivitelezési és szállítói szerződésekben, illetve a vonatkozó műszaki dokumentációkban rögzített. A FIDIC sárga könyv alapján történt tendereztetés és szerződéskötés feltételei szerint a végleges műszaki tartalmat meghatározó kiviteli tervek kidolgozása az egyes vállalkozók feladata, azok jóváhagyása a beruházás Mérnökének közreműködésével történik.

DBR szervezeti ábra



A fenti ábra a DBR szervezetét mutatja kiemelve a tenderben megfogalmazott szakértői feladatok szempontjából releváns csoportokat. A szakértők a különböző csoportokhoz kapcsolódva végzik tevékenységüket.

A szakértői tevékenység jelentősebb része, a pénzügyi tevékenység kivételével, az interface csoportok munkájához kapcsolódik. A szakértők a DBR különböző csoportjai által felvetett különböző problémáikkal és az általuk feltárt a projekt megvalósításához szükséges feladatok megoldásaival, illetve az azokra vonatkozó megoldási alternatívák elemzésével foglalkoznak. A feladatok teljesítését a problémakört felvető csoport vezetőjének igazolása után a projektigazgató hagyja jóvá.

Ütemezés

A projektben jelenleg az alagút építés és az állomás dobozok építése folyik. Azonban ezek mellett már intenzíven folynak a további feladatokhoz kapcsolódó interface egyeztetések is. A szakértők igénybevétele folyamatossá jelen pillanatban fokozatosan növekvő tendenciát mutat az állomások belső beépítésének és a rendszerek telepítésének megindulásával. A Projekt vége felé ezen igény megint csökken. A 4-es metró projekt műszaki tartalmát meghatározó szerződések az alábbiak.

Kivitelezési szerződések - műszaki tartalom

- Co-00A Baross tér 2. kijárat szerkezetépítési munkái**
 - Co-00B Baross tér 2. kijárat belső beépítési munkái**
 - Co-02 Vonalalagutak és kapcsolódó állomási szerkezetek**
 - Co-03 Kelenföldi pályaudvar állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-04A Tétényi út állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-04B Bocskai út állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-04C Móricz Zsigmond körtér állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-05A Fővám tér állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-05B Kálvin tér állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-06A Rákóczi tér állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-06B Népszínház utca állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-06C Keleti pályaudvar állomás szerkezetépítési munkái**
 - Co-07 Állomások belső beépítése**
 - Co-08 Alagúti és felszíni (járműtelepi) vágányok megépítése**
 - Co-09 Rendszerek, áramellátás**
 - Co-10 Metrószerelvények beszerzése**
 - Co-11 Járműtelep**
 - K1-A Budai állomások**
 - K1-B Fővám tér, Kálvin tér, Szabadság híd**
-

K1-C Rákóczi tér, Népszínház u., Keleti pu.

K2-A Fővám tér - Vámház krt.

K2-B Kálvin tér - Múzeum krt.

K2-C Rákóczi tér felszín

A szerződések a hivatkozási számok szerint megtalálhatók a DBR Metró Projekt Igazgatóság iktatásában, illetve az URL: www.metro4.hu honlap vonatkozó felületein.

II/B. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

A SZERZŐDÉS SZÁMA: [*]

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Metró Projektigazgatóság Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására

..... RÉSZ: SZAKÉRTŐ*

amely létrejött

Budapesti Közlekedési Zártkörűen működő Részvénytársaság

(székhely: 1072 Budapest, Akácfa u. 15.; Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-043037;

Adószám: 12154481-2-44)

mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”)

és

[*]

(székhely: [*]; cjsz.: [*]; adószám: [*]; vagy természetes személy esetén állandó lakcím: [*];

értesítési cím: [*], anyja neve: [*]; adóazonosító jel: [*])

mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

között az alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

*A csillaggal jelölt sorok az adott Résznek megfelelően kitöltendők, illetve törölhetők.

Tartalomjegyzék

Megbízási Szerződés

Mellékletek:

1. sz. melléklet: 2009. január 3-án kelt Ajánlatkérési Dokumentáció
2. sz. melléklet: 2009. ...-án kiadott kiegészítő tájékoztatás
3. sz. melléklet: Megbízott 2009. ...-án felbontott ajánlata, különös tekintettel az ajánlat bírálata során értékelt szakmai ajánlatra
4. sz. melléklet: Teljesítési Igazolás minta
5. sz. melléklet: Szakértői jelentés minta

Preambulum

Felek megállapítják, hogy a Megbízó a TED 2009. január 3-ai számában, 2009/S 1-001163 számon, illetve a Közbeszerzési Értesítő 2009. január.-ai, számában, KÉ-21464/2008. számon megjelent Ajánlati Felhívással, közbeszerzési eljárást folytatott le, mely eljárás nyertese Megbízott lett a 2009.-án kelt ajánlatával.

Felek megállapítják, hogy a közbeszerzési eljárásban keletkezett dokumentumok, különösen az Ajánlatkérési Dokumentáció (a továbbiakban: Dokumentáció) és az eljárás során nyújtott kiegészítő tájékoztatás jelen szerződés elválaszthatatlan, 1. és 2. sz. mellékletét képezi.

A Szerződő felek a Szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott egyik közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. A jelen Szerződés a Megbízó mint ajánlatkérő és a Megbízott mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

1. A Szerződés tárgya

A Szerződés tárgya

a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Metró Projektigazgatóság Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátása:

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró projekt I. szakaszában a járművekkel és a járműrendszerekkel kapcsolatos bármilyen kérdésben szaktanácsadás, a vasúti jármű beszerzési szerződésekkel kapcsolatos minden interfész koordinálása a különböző biztonsági berendezésekkel és járművezérlésekkel, továbbá javaslatok kidolgozása a jármű-rendszerrel kapcsolatos bármilyen problémák megoldására.

2. Rész: Geotechnikus szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró projekt I. szakaszával kapcsolatos bármilyen kérdésben geotechnikai szaktanácsadás, ezen belül különösen a geotechnikai ajánlatok és terep vizsgálatok minőségének értékelése, továbbá javaslatok kidolgozása bármilyen geotechnikai probléma megoldására.

3. Rész: Vasúti pálya szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró projekt I. szakasza során a vágányokkal kapcsolatos bármilyen kérdésben szakértői tanácsadás, ezen belül javaslatok kidolgozása bármilyen

vágányokkal kapcsolatos probléma megoldására, beleértve a vágány toleranciákat, továbbá a többi műszaki területtel való interfész kapcsolatok kezelése.

4. Rész: Szellőzési szakértő *

Feladat:

A 4-es Metró projekt I. szakasza során az állomások és egyéb létesítmények, valamint az alagutak szellőzési rendszerével kapcsolatos bármilyen kérdésben szakértői tanácsadás, ezen belül javaslatok kidolgozása bármilyen szellőzéssel kapcsolatos probléma megoldására, továbbá a többi műszaki területtel való interfész kapcsolatok kezelése.

5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakasza megvalósítására kötött valamennyi, FIDIC típusú szerződésekkel kapcsolatban bármely félnél felmerült bármilyen követelések kezelésében való szakértői tanácsadás, továbbá javaslatok kidolgozása bármilyen FIDIC követeléssel kapcsolatos probléma megoldására.

6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakaszával kapcsolatos valamennyi költségelemzési szakértői feladat ellátása, különös tekintettel a nem kellően részletezett árú tevékenységek árainak meghatározására, többek között a FIDIC típusú szerződésekből eredő követelésekkel kapcsolatos árszakértői tevékenység ellátása, műszaki gazdasági tanácsadás továbbá javaslatok kidolgozása a költségek megállapításával kapcsolatos bármilyen probléma megoldására.

A feladat továbbá a Projekt pénzügyi terve műszaki megalapozottságának elemzése, változatainak kidolgozása, folyamatos reambulálása és rendszerezése.

7. Rész: Kockázatkezelési szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakaszával kapcsolatos teljes körű kockázatkezelési szakértői feladatok ellátása, ideértve a projekt kockázat-regiszterének felállítását, továbbá az események illetve a projekt előrehaladásának függvényében a regiszter naprakészségének biztosítását, különös tekintettel az interfészekkel kapcsolatos kockázatokra, valamint javaslatok kidolgozása a projekttel összefüggésben felmerült bármilyen kockázatkezelést igénylő probléma megoldására.

8. Rész: Projektütemezési szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakaszának ütemezésével kapcsolatos teljes körű projektütemezési szakértői feladatok ellátása, ideértve bázis projektütemtervek folyamatos aktualizálását és szükség esetén áttervezését, valamint az egyes

vállalkozók által megadott ütemtervek szinkronizálását az interfészek figyelembevételével. A projekt előrehaladási jelentéseinek elkészítésében való közreműködés az előrehaladás grafikai eszközökkel történő megjelenítésével. Folyamatos szakértői támogatásnyújtás a DBR Projektmenedzsmentet segítő interfész csapatnak a projekt ütemezésével kapcsolatos bármilyen kérdésben. Javaslatok kidolgozása a projekt ütemezésével kapcsolatos bármilyen probléma megoldására.

9. Rész: Projektaudit szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakaszának időszakos átvizsgálása annak érdekében, hogy az megfeleljen a legjobb nemzetközi gyakorlatnak a feladatok strukturálásában, a kockázatok feltárásában és azok kezelésében és hogy a projekt lefedje a megvalósítandó célhoz szükséges valamennyi tevékenységet. Javaslatok kidolgozása a projekttel kapcsolatos bármilyen probléma megoldására.

10. Rész: Pénzügyi szakértő*

Feladat:

A 4-es Metró Projekt I. szakaszával kapcsolatos bármilyen pénzügyi szakértői és kontrolling feladatok ellátása, különös tekintettel az uniós és a költségvetési források felhasználására, továbbá a projekt költségvetéséhez kapcsolódó pénzügyi kontrolling feladatokkal kapcsolatos tanácsadásra. Javaslatok kidolgozása bármilyen pénzügyi probléma megoldására.

2. A Megbízott tevékenységének a kezdete

A Szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt a felek aláírták. A Megbízott rendelkezésre állásának kezdete a Szerződés hatályba lépését követő első nap.

3. A Megbízott tevékenységének időtartama

Szerződő felek megállapodnak, hogy a Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott tevékenységét előreláthatólag az alábbi időpontig köteles ellátni:

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. június 30.

A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerinti Átadás-átvételi igazolások kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk átadás-átvételéig.

2. Rész: Geotechnikus szakértő *

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2011. december 31.

A projekt valamennyi földalatti létesítményének befejezésére irányadó részhatáridőig.

3. Rész: Vasúti pálya szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2011. december 31.
A projekt valamennyi földalatti létesítményének befejezésére irányadó részhatáridőig.

4. Rész: Szellőzési szakértő *

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. június 30.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerinti Átadás-átvételi igazolások kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk átadás-átvételéig.

5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. december 31.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerint, a jótállási határidő eredményes elteltét követően kibocsátandó Teljesítési Igazolás kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk jótállási határidejének eredményes elteltéig. Továbbá kizárólag óradíjas rendelkezésre állás a követelésekkel (claims) kapcsolatos bármilyen eljárás jogerős lezárultáig.

6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. december 31.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerint, a jótállási határidő eredményes elteltét követően kibocsátandó Teljesítési Igazolás kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk jótállási határidejének eredményes elteltéig.

7. Rész: Kockázatkezelési szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. június 30.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerinti Átadás-átvételi igazolások kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk átadás-átvételéig.

8. Rész: Projektütemezési szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. június 30.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerinti Átadás-átvételi igazolások kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk átadás-átvételéig.

9. Rész: Projektaudit szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. június 30.
A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerinti Átadás-átvételi igazolások kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk átadás-átvételéig.

10. Rész: Pénzügyi szakértő*

Feladat ellátásának várható véghatárideje: Előreláthatóan 2012. december 31.

A projekt valamennyi építési beruházása esetében a FIDIC szerint, a jótállási határidő eredményes elteltét követően kibocsátandó Teljesítési Igazolás kiadásáig, valamint árubeszerzések esetén valamennyi árucikk jótállási határidejének eredményes elteltéig.

4. Teljesítés helye

A teljesítés helye — amennyiben jelen szerződés másképpen nem rendelkezik — a Megbízó mindenkori székhelye.

5. Megbízási díj, fizetési feltételek

5.1. A megbízási díj:

Napidíj:Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA

Negyedévente fizetendő rendelkezésre állási díj:Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA

A megbízási díj emelésére a szerződés fennállta alatt nem kerülhet sor.

Felek megállapodnak abban, amennyiben egy tárgynegyedéven belül a Megbízott legfeljebb csak 30 szakértői napot dolgozott, akkor Megbízott csak a napidíja elszámolására jogosult, a negyedévente fizetendő rendelkezésre állási díjra nem.

5.2. A megbízási díj tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével és szerződésszerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat (ideértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott mű(vek) tekintetében fizetendő felhasználási díjat is).

5.3. A feladatok megfelelő és teljes körű teljesítését, és a tárgynegyedévre vonatkozóan elkészített jelentés (5. sz. melléklet) elfogadását követő 5 munkanapon belül a Szakmai kapcsolattartó a 4. számú Melléklet szerinti Teljesítési igazolást aláírja, amivel igazolja a teljesítés szakmai elfogadhatóságát. Megbízó a hozzá beérkező Teljesítési igazolást a kézhezvételtől számított 5 munkanapon belül írja alá. A Teljesítési igazolás a Megbízó teljesítés igazolására jogosult képviselője általi aláírást követően tekinthető kiállítottnak. A Teljesítési igazolás az érintettségnek megfelelő példányszámban kerül kiállításra, melyből két (2) eredeti példány a Megbízottat illet.

A Teljesítési igazoláson az esetleges nem szerződésszerű – késedelmes vagy hibás – teljesítés tényét a Szakmai kapcsolattartónak meg kell jelenítenie a „Megjegyzés” pontban.

- 5.4. A kifizetések negyedévenként utólag történnek, minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján.
- 5.5. A Megbízott köteles kibocsátásra kerülő számlája mellékleteként kimutatást csatolni, amelyben megjelöli a tárgyidőszakra (negyedévre) vonatkozó tevékenységét a naptári negyedév utolsó napjával bezárólag.
- 5.6. A Megbízott felé történő kifizetések a teljesítéstől számított 60 munkanapon belül kerülnek átutalásra a Megbízott számlája alapján a számlában meghatározott bankszámlára.
- 5.7. A Megbízott a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért a teljesített és a Megbízó által leigazolt tevékenysége alapján, részben negyedéves időszakonként, részben ténylegesen elvégzett munkája alapján napidíjas rendszerben jogosult a díjazásra.
- 5.8. A szolgáltatások ÁFA tartalmára vonatkozóan a felek a mindenkori adójogszabályok szerint járnak el.
- 5.9. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakra tekintettel 2009. január 1-ét követően a havonta nettó módon számított 100.000,- Forintot meghaladó kifizetésnél Megbízó a Megbízottnak a teljesítésért kizárólag abban az esetben fizet, ha a Megbízott a kifizetés időpontját megelőzően bemutat, átad vagy megküld egy 15 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, mellyel igazolja, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs.
- 5.10. Megbízó késedelmi kamat-fizetési kötelezettségére – a Kbt. 306/A. § (1) bekezdésének b) pontja alapján felhívott – Ptk. 301/A. § (1) és (2) bekezdése az irányadó.
- 5.11. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott által a Megbízónak bármely jogcímen fizetendő összeget, így különösen a kötbér összegét Megbízó jogosult – a tényleges kifizetésig – a Megbízott részére bármilyen jogcímen járó összegből visszatartani.
- 5.12. A jelen szerződés bármilyen okból történő megszűnését megelőzően elvégzett Megbízotti feladatokról a Megbízott köteles Összesítőt készíteni a megszűnést követő 8. napig bezárólag. A határidő elmulasztása esetén Megbízott az alábbiakban meghatározott kötbér fizetésére köteles.

6. A Szerződés biztosítékai

- 6.1. A Megbízottat a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér mértéke 500.000.- Ft/nap.
- 6.2. A Szerződés Megbízó részéről történő azonnali hatályú felmondása esetén a Megbízott köteles 20.000.000.- Ft összegű meghiúsulási kötbért megfizetni a szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül.

6.3. Megbízott nem szerződésszerű teljesítése esetén a szerződésszerű teljesítésre első alkalommal felszólító levélben meghatározott teljesítési határidő elmulasztása esetén Megbízó jogosult bármilyen nem szerződésszerűen elvégzett feladatot más szakértővel elvégezni és az ebből eredő minden kára, illetve többletköltsége megtérítését a Megbízottól igényelni.

7. A Felek jogai és kötelezettségei

7.1. A Megbízó által faxon, vagy e-mail-en, a jelen fejezetben megjelölt címre küldött értesítő levél feladásától számított, az Ajánlatában vállalt ... órán belül Megbízott személyesen köteles Megbízó rendelkezésre állni. A jelen pontban írottak harmadik alkalommal történt megsértése esetén Megbízó jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződést felmondani.

7.2. Felek kijelentik, hogy a Szerződés időtartama alatt törekednek az együttműködésre és egymással szemben minden tekintetben jóhiszeműen járnak el. Ennek megfelelően, megfelelő időben egymás rendelkezésére bocsátják a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatokat, eszközöket, információkat, nyilatkozatokat, okiratokat, tartalmi elemeket (jelen szerződésben együtt: információkat), továbbá gondoskodnak róla, hogy a Szerződés teljesítésének feltételei megteremtésre kerüljenek.

7.3. A Megbízott a Megbízóval egyeztetett információk alapján teljesíti jelen szerződés szerinti feladatait és kötelezettségeit. A Megbízott kötelezettsége a feladatok folyamatos, az előírásoknak, valamint a Megbízó utasításainak és elvárásainak megfelelő módon és minőségben történő elvégzése, valamint a jelen Szerződésben meghatározott egyéb kötelezettségeinek ellátása.

7.4. Felek a teljesítést közvetlenül vagy közvetve érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást, így különösen kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást minden olyan körülményről, amely a bármely feladat hibátlan megvalósulását, ellátásának eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, akadályozza vagy ellehetetleníti. E kötelezettség elmulasztásából eredő minden kárért a mulasztó Fél a felelős.

7.5. Bármelyik fél késedelme a másik fél egyidejű késedelmét kizárja. Késedelem esetén a másik fél teljesítési határideje a késedelembe esett fél teljesítésével kezdődik.

7.6. A Megbízott köteles a Megbízó által meghatározott más Megbízottal, illetve harmadik személlyel együttműködni az egyes feladatok ellátása során.

7.7. A Megbízott jelen szerződésből fakadó feladatai ellátásához – a Preambulumban hivatkozott ajánlati felhívásban, a III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság című pont, 1.b); 2.b); 3.b); 4.b); 5.b); 6.b); 7.b); 8.b); 9.b) és 10.b)* alpontjaiban előírt alkalmassági minimumkövetelmények teljesítése céljából megjelölt szakembereken kívül - NEM jogosult más, harmadik személyt, alvállalkozót, almegbízottat, közreműködőt (továbbiakban: Közreműködő) igénybe venni. Közreműködő jogosulatlan bevonása esetén Megbízó jogosult, 8 napos határidő tűzésével a Megbízottat a közreműködő eltávolítására és a közreműködő által végzett tevékenység Megbízott általi

ellátására írásban felszólítani. Amennyiben Megbízott az írásbeli felszólításban meghatározott kötelezettségének a megjelölt határidőn belül nem tesz eleget, akkor Megbízó jogosult jelen szerződést indokolás nélkül, azonnali hatállyal felmondani.

- 7.8. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólag a preambulumban megjelölt közbeszerzési eljárásban, az előírt alkalmassági minimumkövetelmények teljesítése céljából megjelölt szakemberekkel látja el a feladatait. Amennyiben a jelen bekezdésben írott szakember bármilyen okból nem tudja feladatát ellátni, úgy ezt a tényt Megbízott köteles haladéktalanul a Megbízónak bejelenteni. A bejelentést követő 8 napon belül a Megbízott köteles a preambulumban hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának a III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság című pont, 1.b); 2.b); 3.b); 4.b); 5.b); 6.b); 7.b); 8.b); 9.b) és 10.b)* alpontjaiban, az adott szakember tekintetében meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő, új szakembert bemutatni a Megbízó számára és az új szakember említett követelménynek való megfelelésségét – közbeszerzési eljárásban meghatározott módon - igazolni. Az új szakember alkalmazása tekintetében hozott döntéséről Megbízó 8 napon belül köteles a Megbízottat értesíteni.

A jelen pontban írottak megszegése esetén Megbízó előzetes felszólítás és indokolás nélküli, azonnali hatállyal jogosult jelen szerződést felmondani.

- 7.9. A Megbízott felelősséget vállal azért, hogy valamennyi feladat ellátásában résztvevő szakembere megfelel a feladatok elvégzéséhez szükséges erkölcsi elvárásoknak, rendelkeznek a szükséges szakmai képzettséggel és tapasztalattal, valamint megfelel a Megbízó által támasztott követelményeknek. A Megbízó jogosult a feladatok ellátásában résztvevő, a Megbízó által nem megfelelőnek/alkalmatlannak minősített személy esetén kifogását a Megbízott részére jelezni. A Megbízó köteles az általa támasztott kifogást megindokolni. A Megbízó második kifogás közlésétől számítottan — ha a Felek ezt követően másképp nem állapodnak meg — 20, azaz húsz munkanapon belül a Megbízott köteles megkifogásolt személy helyett az adott feladat ellátására új személyt biztosítani. Felek megállapodnak, hogy a két kifogás közlése között 15 munkanapnak el kell telnie.
- 7.10. A Megbízott saját munkavégzéséhez szükséges minden helyiséget és eszközt saját maga köteles biztosítani. Megbízott semmilyen helyiség, semmilyen eszköz biztosítását nem igényelheti Megbízótól. A szakértői konzultációk helyszínét azonban a Megbízó biztosítja.
- 7.11. A Megbízott a jelen megállapodás tárgyát képező feladatokat, és minden kötelezettségét hatékonyan, gazdaságosan és a legnagyobb gondossággal köteles ellátni, összhangban az általánosan elfogadott módszerekkel és gyakorlattal.
- 7.12. A Megbízott köteles a Megbízó számára bármely időpontban az ellenőrzési jog gyakorlását, a feladatok megvalósulása illetve a munkavégzés fázisainak megtekintése és megvizsgálása céljából biztosítani.

- 7.13. A Megbízó köteles a Megbízottal mindenkor együttműködni; szerződés szerű teljesítését elősegíteni; a szerződés szerűen teljesített munkát leigazolni, illetve átvenni; a teljesített feladat szerződés szerinti ellenértékét kifizetni.
- 7.14. A Felek megállapodnak abban, hogy minden tárgy negyedévet követő első hónap 15. napjáig, a szerződés teljesítésével összefüggő kérdések tekintetében negyedéves értékelő megbeszélést tartanak.
- 7.15. A feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

A Megbízott részére:

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

A Megbízó részére:

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

- 7.16. Teljesítés Igazolás aláírására jogosult személyek:

a) Megbízó:

Tel./Fax:

E-mail:

b) Szakmai kapcsolattartó részéről:

Tel./Fax:

E-mail:

8. Biztosítás

8.1 A Megbízott a Szerződés fennállása alatt az alábbi összegű szakmai felelősségbiztosítással köteles rendelkezni:

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

2. Rész: Geotechnikus szakértő *

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

3. Rész: Vasúti pálya szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

4. Rész: Szellőzési szakértő *

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 20.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

7. Rész: Kockázatkezelési szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

8. Rész: Projektütemezési szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 20.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

9. Rész: Projektaudit szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 10.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

10. Rész: Pénzügyi szakértő*

Káreseményenként legalább 5.000.000.- Ft értékű és éves szinten a 20.000.000.- Ft keretösszeget elérő felelősségbiztosítás.

- 8.2. A Szerződés aláírásától számított 30 napon belül a Megbízottnak – külön felhívás nélkül - igazolnia kell a Megbízó felé az előző pontban írott feltételeknek megfelelő felelősségbiztosítás megkötését, illetve fenntartását.

A jelen pontban írottak megszegése esetén Megbízó előzetes felszólítás és indokolás nélküli, azonnali hatállyal jogosult jelen szerződést felmondani.

- 8.3. A Megbízott a Szerződés fennállása alatt a Megbízó felhívására köteles a Megbízó faxon, vagy e-mail-en az előző fejezetben megjelölt címre küldött értesítő levél Megbízó általi feladásától számított 2 munkanapon belül a Megbízó felé igazolni, hogy az előző pont szerinti szakmai felelősségbiztosítás díjának folyamatos fizetésével a biztosítás fennáll. A jelen pontban írottak második alkalommal történt megsértése esetén Megbízó jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződést felmondani.
- 8.4. Ha a szerződés teljesítése alatt a Megbízott felelősségbiztosítása megszűnne, erről köteles írásban értesíteni Megbízót, valamint új, a megszűnt felelősségbiztosítással azonos értékű, keretösszegű biztosítást kötni, a felelősségbiztosítás megszűnéstől számított 2 munkanapon belül. Amennyiben a Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Megbízó jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződést felmondani.

9. Értesítések és írásbeli közlések

- 9.1 Ha szerződés másként nem rendelkezik, a Megbízott és a Megbízó közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni - igazolható módon - a feleknek a 7. fejezetben meghatározott címére. A tértivevényes ajánlott levél a feladása utáni ötödik napon akkor is átvettnek minősül, ha a másik fél, bármely okból is, nem veszi azt át. Valamennyi írásos kommunikációban fel kell tüntetni a Szerződés fedőlapon szereplő elnevezését és számát.
- 9.2 Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták.
- 9.3 A napokban megadott határidők első napja az a nap, amely a határidő számítására okot adó esemény napját követi. Amennyiben a határidő utolsó napja nem magyarországi munkanap, a határidő az azt követő első magyarországi munkanapon jár le.

- 9.4 Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.
- 9.5 A szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

10. Magatartási szabályok, titoktartás

- 10.1 A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.
- 10.2 A Megbízott és valamennyi Közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben a Megbízó nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, - jogszabályban előírt kötelezettség kivételével - sem a Megbízott, sem Közreműködői nem közölhetnek a Szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel, illetve nem hozhatják azokat nyilvánosságra. A Megbízott és Közreműködője a Szerződés keretein kívül nem használhatja fel a Szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit.

A titoktartási kötelezettség első alkalommal történő megsértése esetén Megbízó jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződés felmondani.

11. Összeférhetetlenség

- 11.1. A Megbízott és Közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése első alkalommal történő megsértése esetén Megbízó jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződést felmondani.
- 11.2. A Megbízottnak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Megbízott vagy Közreműködői részéről a Szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Megbízott – a jelen Szerződésbe és/vagy a Kbt-ben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetlenné vált Közreműködőjét haladéktalanul kicserélni. A Szerződés időtartama alatt bármilyen összeférhetlenségi körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a Megbízót.
- 11.3. A Megbízó megvizsgálhatja, hogy az összeférhetlenség elhárítására tett intézkedések megfelelőek-e, és előírhatja további intézkedések megtételét.
- 11.4. Amennyiben a Megbízott az összeférhetlenséget a fenti rendelkezések ellenére nem szünteti meg, a Megbízó – a jelen Szerződésből fakadó egyéb jogainak sérelme nélkül – jogosult a Szerződést a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződést felmondani.

11.5. A Megbízott és Közreműködője a Projekttel kapcsolatban csak a Szerződés keretein belül működhet közre. A Szerződés hatálya alatt a Megbízott és Közreműködői nem végezhetnek olyan üzleti, gazdasági tevékenységet, amely során kapcsolatba kerülnek a Projekt kivitelezésében, megvalósításában közreműködő vállalkozókkal, szállítókkal vagy azok bármelyik alvállalkozójával, egyéb közreműködőjével. Amennyiben a Megbízott vagy Közreműködői a vállalkozói, szállítói ajánlat Megbízó részére történő benyújtásakor, a Szerződés vagy a vállalkozási, szállítási szerződések aláírásakor az előbbiekkal üzleti kapcsolatban állnának, azt kötelesek írásban a Megbízónak bejelenteni és a Megbízó kérésére azt haladéktalanul megszüntetni. Megbízott sem a vállalkozótól, szállítótól, sem az alvállalkozóktól vagy egyéb közreműködőktől semmifajta előnyt, szolgáltatást nem fogadhat el, és ezen rendelkezéseket köteles a Közreműködővel betartatni. A jelen pontban foglaltak megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amelyre tekintettel a Megbízó a Szerződést a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül jogosult indokolás nélküli, azonnali hatállyal jelen szerződés felmondani.

12. Nyilvántartások

12.1. A Megbízottnak pontos és rendszeres nyilvántartásokat kell vezetnie a Szolgáltatásokkal kapcsolatban keletkezett dokumentumok vonatkozásában.

12.2. A Szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos nyilvántartásokat a Szerződés teljesítésétől számított 5 éven át (illetve amennyiben a hatályos számviteli törvény a nyilvántartás részét képező valamely dokumentumra hosszabb megőrzési kötelezettséget ír elő, a törvényben megjelölt időtartamon át) meg kell őrizni.

12.3. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Megbízottnak lehetővé kell tenni a Megbízó, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a Kohéziós Alap Irányító Hatóság, a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

13. Közbenső jelentések és zárójelentés

13.1. A Megbízottnak a Szerződés teljesítése során jelentéseket kell készíteni. A jelentéseket az 5. sz. melléklet szerinti formában kell elkészíteni.

13.2. A Szerződés Teljesítési időszakának vége előtt a Megbízottnak zárójelentést kell összeállítania. Amennyiben alkalmazható, a zárójelentés mellé kritikai tanulmányt kell mellékelni azokról a jelentős problémákról, amelyek a Szolgáltatások megvalósítása során felmerültek.

13.3. A zárójelentés végleges változatát a Szerződés teljesítési időszakát követő 15 napon belül kell eljuttatni a Megbízóhoz.

14. A jelentések és egyéb dokumentumok jóváhagyása

14.1. A Megbízó a Megbízott által összeállított és elküldött jelentések és egyéb dokumentumok jóváhagyásával igazolja azok Szerződésnek való megfelelését.

14.2. Ha a szerződés másként nem rendelkezik, akkor a Megbízónak a kézhezvételtől számított 30 napon belül értesítenie kell a Megbízottat a részére küldött dokumentumokat vagy jelentéseket érintő döntéséről. Elutasítás esetén döntését indokolni köteles. A zárójelentés esetében a fenti határidő 60 nap. Ha a Megbízó határidőn belül nem tesz észrevételt a dokumentumokra vagy jelentésekre, a Megbízott kérheti azok írásbeli elfogadását. Ha a Megbízó az írásbeli kérés kézhezvételétől számított 45 napon belül sem tájékoztatja a Megbízottat észrevételéről, a dokumentumokat és jelentéseket elfogadottnak kell tekinteni.

14.3. Ha egy jelentést vagy dokumentumot a Megbízó a Megbízott által végrehajtandó módosításoktól függően hagy jóvá, a Megbízó a kért módosítások végrehajtására határidőt ír elő.

15. A Szerződés során készített jelentésekhez és dokumentumokhoz fűződő jogok

15.1. Minden jelentés és dokumentum, így például a térképek, diagramok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos minden korlátozástól mentesen felhasználható tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó a terveket és a tervek alapján elkészült létesítményeket szabadon átalakíthatja és átépítheti. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették

15.2. A Megbízott nem publikálhat cikkeket a Szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

15.3. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A vagyoni jogok ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

16. A Megbízott tartozásainak visszafizetése

16.1. A Megbízott az ezirányú felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles visszafizetni azon összegeket, melyeket a Megbízótól a neki a Szerződés szerint járó összeg felett kapott.

16.2. Részletfizetés esetén a fizetés összege először a költségekre, azután a kamatra, végül a visszafizetendő összegre számolandó el.

17. A Szerződés módosításai

17.1. A Szerződés bármely módosítását kizárólag a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a Szerződéssel azonos módon lehet megkötni.

17.2. Ha a változtatás a Megbízott érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a változtatás okozta valamennyi költséget a Megbízottnak kell viselnie.

17.3. A módosított Szerződésre a Szerződés módosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.

17.4. A Megbízott köteles írásban haladéktalanul értesíteni a Megbízót a megadott kapcsolattartójának ill. kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.

18. Szerződésszegés

18.1. A fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a Szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.

18.2. A feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a Szerződés megszegéséért.

18.3. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely esetében a Szerződés elállásra, vagy azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.

19. A Szerződés felmondása a Megbízó részéről

19.1. A Szerződésben meghatározott felmondási és elállási okok mellett a Megbízó a Megbízotthoz intézett nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:

- a) a Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételtan megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a Szerződés maga ilyenként jelöl meg vagy amely a Projekt (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
- b) a Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- c) a Megbízott ismételt felszólítás ellenére vagy a Megbízó által meghatározott határidőig nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat;
- d) a Megbízott, vagy konzorcium bármely tagja, vagy az említettek felett meghatározó befolyásolást gyakorló bármely szervezet fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;

- e) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- f) más közbeszerzési eljárásban a Megbízott hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;
- g) a Megbízott nem biztosítja az előírt biztosítást, vagy a biztosító tevékenységi engedélyét elveszítette vagy fizetéseképtelenné vált és a Megbízott haladéktalanul nem köt újabb biztosítást;
- h) az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni.

19.2. A felmondási nyilatkozat csak a hatályosulása idején folyamatban lévő fázis megkezdésének időpontjára visszamenőleg szünteti meg a Szerződést.

19.3. A Megbízott súlyos szerződésszegése miatt bekövetkező felmondás esetén a Megbízott kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.

20. A Szerződés felmondása a Megbízott részéről

22.1. A Megbízott a Megbízó részére küldött nyilatkozattal felmondhatja a Szerződést, ha a Megbízó írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megbízó által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 180 nap eltelté után sem.

22.2. A felmondás a Megbízó általi kézhezvételtől számított 90 nap elteltével válik hatályossá.

21. Kártalanítás

A Megbízottnak kártalanítania és lehetőség szerint mentesíteni kell a Megbízót, annak megbízottjait és alkalmazottait minden perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely

- a) a Megbízott tevékenységéből vagy mulasztásából ered a szolgáltatások teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
- b) abból származik, hogy a Megbízott nem teljesítette kötelezettségeit, feltéve, hogy a Megbízó a Megbízottat értesíti az ilyen perekről, igényekről, veszteségekről vagy károkról legkésőbb 30 nappal azután, hogy tudomást szerez ezekről.

22. Vis maior

22.1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

22.2. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

22.3. Ha az egyik fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

22.4. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezett, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

22.5. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

23. A viták rendezése; irányadó jog

23.1. A Megbízónak és a Megbízottnak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

23.2. Ha vitás ügy merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

23.3. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Szerződő felek alávetik magukat az Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Állandó Választottbíróóság kizárólagos döntésének, hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróóság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró választottbírók száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

23.4. A Szerződésre a magyar jog az irányadó.

24. Záró rendelkezések

23.5. A jelen szerződés csak mellékleteivel együtt érvényes. Amennyiben valamely mellékletként csatolt okirat hitelességéhez szükséges, a szerződő felek képviselői az okiratot kézjegyükkel látják el.

23.6. A jelen Szerződésben nem rendezett kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), illetve a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) szabályai az irányadóak.

23.7. A Felek jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 példányban, az alábbi helyen és időben cégszerűen jóváhagyólag aláírták. A Szerződés 6 példányából 4 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

[hely], [dátum]

[hely], [dátum]

Megbízó
képviselésében:

[*]
Megbízott
képviselésében: [*]

4. SZ. MELLÉKLET

TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS - MINTA

Szerződést eredményező eljárás hivatkozási száma és elnevezése:	TED 2009 A 4-es Metróépítés I. szakaszában Operatív Projekt Menedzsmentjéhez (OPM) kapcsolódó szakértői feladatok ellátására. ... RÉSZ: ... SZAKÉRTŐ
Szerződés nyilvántartási száma:
Megbízott:	...
Megbízó:	Budapesti Közlekedési Zártkörűen működő Részvénytársaság 1072 Budapest, Akácfa u. 15.
Szakmai kapcsolattartó :

A teljesítés igazolására jogosulta Megbízó képviselője személy:

A teljesített feladatok felsorolása:

Alulírott.....a Budapesti Közlekedési Zártkörűen működő Részvénytársaság képviselőjeként igazolom, hogy a Megbízott „a 4-es Metróépítés I. szakaszában Operatív Projekt Menedzsmentjéhez (OPM) kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban kötött szerződés teljesítése keretében a fentiekben meghatározott feladatokat- n a Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesítette, a beszámolóját és jelentését hiánytalanul, a Szerződésben foglaltaknak megfelelően átadta / a Szerződésben foglaltakhoz képest a Megjegyzésben feltüntetett eltéréssel végezte el feladatát..

Fentiek alapján a szerződésszerű teljesítés értéke EUR (+ ÁFA) Megbízó részére kifizethető.

A számla fedezete az alábbiak szerint oszlik meg:

Uniós támogatás:	
Költségvetési támogatá	
Saját forrás	
Összesen:	

Megjegyzés:

Kelt:

Szakmai kapcsolattartó képviselőj
aláírás, pecsét

Az igazolás tartalmát megismertem:

Kelt:

Megbízott
aláírás, pecsét

A Teljesítést igazolom:

Kelt:

Megbízó
aláírás, pecsét

5. SZ. MELLÉKLET

Negyedéves előrehaladási jelentés

Készítette:	Dátum:
SZERZŐDÉS CÍME:	A 4-es Metróépítés I. szakaszában Operatív Projekt Menedzsmentjéhez (OPM) kapcsolódó szakértői feladatok ellátása. ... RÉSZ: ... SZAKÉRTŐ
SZERZŐDÉS SZÁMA:	
MEGRENDELÉS KELTE, SORSZÁMA ÉS IKTATÓSZÁMA	

1. A feladat meghatározása

2. Átadott/áttekintett dokumentumok jegyzéke

SZERZŐ	CÍM	MELLÉKLETEK SZÁMA

3. A munkavégzés helyszínén végzett tevékenység:

4. A munkavégzés helyszínétől eltérő helyen végzett tevékenység

5. A teljes munkavégzés időtartama: /mettől-meddig (dátum, óra, perc)/

Kezdete	Vége	Összes	Elvégzett feladat rövid leírása
Hó/nap/óra		óra	

6. Projekthelyszínen eltöltött idő: /mettől-meddig (dátum, óra, perc)/

Kezdete	Vége	Összes	Elvégzett feladat rövid leírása
Hó/nap/óra		óra	

7. Szakértői napok száma:

8. Leszállított dokumentumok jegyzéke (ha releváns):

MEGNEVEZÉS	VERZIÓSZÁM	MELLÉKLETEK SZÁMA

9. Ehhez a jelentéshez csatolt dokumentumok felsorolása:

10. Azonosított kockázatok/lehetőségek:

11. Észrevételek, javaslatok, tennivalók:

Ssz	Tennivaló	Határidő	Végrehajtó/Fel elős	Megvalósult?
1.				
2.				
3.				
4.				

Kelt:

Megbízott
aláírás, pecsét

Megbízó szakmai kapcsolattartójának jóváhagyása:	Dátum:
--	--------

II/C. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

MELLÉKLETEK: NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK

Sorszám	Megnevezés
M0	Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke
Ajánlat első lapjainak formanyomtatványai	
M1	Felolvasólap
M2	Ajánlattételi nyilatkozat
M3	Nyilatkozat kapcsolattartó személyéről
M4	Nyilatkozat erőforrást biztosító szervezetekről
A közjegyző előtt teendő nyilatkozat mintája	
M5	Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében - Ajánlattevő(k) tölti(k) ki
M6	Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében – Erőforrást biztosító szervezetek töltik ki.
Egyéb ajánlattevői nyilatkozatok	
M7	Külföldi székhelyű ajánlattevők nyilatkozata a kizáró okokkal kapcsolatban
M8	Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) a) tekintetében
M9	Referencianyilatkozat / referenciaigazolás minta
M10	Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) d) tekintetében

Formanyomtatványok	
M11	Szakmai önéletrajz
M12	Nyilatkozat szakmai gyakorlatról
M13	Nyilatkozat nyelvismeret tekintetében
M14	Nyilatkozat a rendelkezésre állásról
M15	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról
M16	Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról a Kbt. 66.§ (2) bekezdése illetve 67.§-ának (4) bekezdése szerinti szervezetek tekintetében
M17	Tájékoztató kizáró okok igazolási módjáról

M0 Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke

KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉK

Oldalszám

Tartalomjegyzék

(Oldalszámokkal ellátva, M0 melléklet)

Felolvasólap

(M1 melléklet)

Ajánlattételi nyilatkozat

(M2 melléklet)

Nyilatkozat kapcsolattartó személyéről

(M3 melléklet)

Nyilatkozat erőforrást biztosító szervezetekről

(M4 melléklet)

Az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló okirat

(A meghatározott bankszámlára való befizetés igazolása, vagy bankgarancia, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességet tartalmazó – kötelezvény eredeti példányának csatolása szükséges.)

I. Rész: Szakmai ajánlat (a megkötésre kerülő szerződés 3. számú melléklete legalább az Ajánlatkérési Dokumentáció 15.2. pontja szerinti tartalommal)

II. Rész: Pénzügyi ajánlat

Pénzügyi ajánlat

III. Rész: Igazolások, dokumentumok

Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos szerződése

(Amennyiben közös az ajánlattétel.)

Ajánlattevő(k) igazolásai a kizáró okok tekintetében

(A kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokat és nyilatkozatokat eredetiben, vagy hiteles másolatban kell benyújtani. A benyújtott igazolásoknak – kivéve a Kbt. 60. § (1) bekezdésének e) és g) pontja szerinti igazolásokat – és nyilatkozatoknak az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebben kiállítottaknak kell lenniük.)

(Lásd még M17 melléklet, Tájékoztató a kizáró okok igazolásának módjáról)

Cégkivonat, bíróság, a költségvetési szervek nyilvántartásának, illetve az egyéni vállalkozók jegyzői nyilvántartásának kivonata.

(A Kbt. 61.§ (1) bekezdés d) pontja tekintetében. Az ajánlattételi határidőtől számított 60 napnál nem régebbi keltezésű eredeti vagy hiteles másolat.)

Változásbejegyzési kérelem (Cég ajánlattevő esetében)

(folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén eredeti vagy hiteles másolat.)

Alírási címpéldány vagy közjegyző előtt tett aláírás minta

(Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy írta alá. Eredeti vagy hiteles másolat.)

APEH igazolás (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

vagy az érintett ország illetékes hatóságának igazolása (A Kbt. 60.§ (1) bekezdés e) pontja tekintetében. Eredeti vagy másolat, amely az eredmény tervezett kihirdetésének időpontját legfeljebb 1 évvel megelőzően kelt.)

VPOP igazolás (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

vagy az érintett ország illetékes hatóságának igazolása (A Kbt. 60.§ (1) bekezdés e) pontja tekintetében. Eredeti vagy másolat, amely az eredmény tervezett kihirdetésének időpontját legfeljebb 1 évvel megelőzően kelt.)

A bányafelügyelet hatósági igazolása az 1993. évi XLVIII. törvény hatálya alá tartozó esetekben, vagy az ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem tartozik a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. tv. hatálya alá.

(A Kbt. 60.§ (1) bekezdés g) pontja tekintetében. Eredeti vagy másolat, amely az ajánlattételi határidő időpontját legfeljebb 3 hónappal megelőzően kelt.)

Erkölcsei bizonyítvány (Természetes személy ajánlattevő esetében)

(A Kbt. 60.§ (1) bekezdés h) pontja tekintetében csak természetes személy ajánlattevők esetén. Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű, eredeti vagy másolat a Kbt. 63.§ (2) bekezdésének a) pontja alapján.)

Igazolás a Kbt. 63.§ (2) bekezdésének d) pontja alapján

(A Kbt. 61.§ (1) bekezdésének d) pontja tekintetében; Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű, eredeti vagy másolat).

Ajánlattevő nyilatkozata¹(Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-d, f), i) pontjai, a Kbt. 61. § (1) bekezdés a), b), c) pontjai tekintetében. (Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű, közjegyző által hitelesített nyilatkozat eredeti példánya. M5 melléklet)

¹ Ha az ajánlattevő a Kbt. 63.§ (2) bekezdésének c) pontjára tekintettel bármely kivonatot vagy igazolást nem tud csatolni, akkor a nyilatkozatot egészítse ki a 60.§ (1) bekezdése illetve a 61.§ (1) bekezdése szerinti azon pontokkal, amelyek tekintetében kivonatot vagy igazolást nem tud csatolni.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése és a 67. § (4) bekezdése szerinti szervezet közjegyző által hitelesített nyilatkozata adott esetben arról, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdés hatálya alá (Kbt. 63. § (7) bekezdése szerint)(Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű, közjegyző által hitelesített nyilatkozat eredeti példánya. M6 melléklet)

Külföldi székhelyű ajánlattevők nyilatkozata a kizáró okokkal kapcsolatban (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

M7 melléklet

Ajánlattevő(k) igazolásai a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására

Felelősségbiztosítás fennállásának igazolása

Az Ajánlati Felhívás III.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

(A Kbt. 66.§ (1) bekezdés d) pontja tekintetében. A közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő felelősségbiztosítási kötvény(ek). Eredeti vagy másolat.)

A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti szervezet(ek) nyilatkozata(i) (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

amennyiben az ajánlattevő alkalmazza ezen bekezdést (eredeti vagy másolat) M16 melléklet.

Ajánlattevő(k) igazolásai a műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolására (eredeti vagy egyszerű másolat)

Nyilatkozat (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

a Kbt. 67.§ (3) bekezdés a) pontja tekintetében, valamint a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolások (M8 melléklet)

Referencianyilatkozatok/ referenciaigazolások (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

az M9 mellékletben lévő mintadokumentum kitöltésével.

Nyilatkozat (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

a Kbt. 67.§ (3) bekezdés d) pontja tekintetében (M10 melléklet)

Szakemberek aláírt önéletrajzai (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Minden szakembernek be kell adni. M11 melléklet)

Nyilatkozat szakmai gyakorlatról (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Minden szakembernek be kell adnia az adott Részre vonatkozóan. M12 melléklet)

Szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(EGYSZERŰ Másolat, minden szakembernek be kell adni)

Szakemberek kamarai, vagy egyéb nyilvántartásban való szereplését igazoló iratok (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Az előírással érintett szakembernek kell beadni EGYSZERŰ másolatban.)

Nyilatkozat nyelvismeret tekintetében (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Az előírással érintett szakembernek kell beadni. M13 melléklet)

Nyilatkozat Rendelkezésre állásról (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

(Minden szakembernek be kell adni. M14 melléklet)

A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti szervezet(ek) nyilatkozata(i) (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

amennyiben az ajánlattevő alkalmazza ezen bekezdést (eredeti vagy másolat) M16 melléklet.

Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról (Szervezet és természetes személy ajánlattevő esetében)

A kiegészítő tájékoztatások átvételéről

(M15 melléklet)

Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok

M1 Felolvasólap

formanyomtatványa

M2 Ajánlattételi nyilatkozat

formanyomtatványa

(Ajánlattevő, közös ajánlattevők töltik ki)

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlat tárgya a „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre⁴

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési Dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az Ajánlatkérési Dokumentációban foglalt szolgáltatást az ajánlatban meghatározott díjért szerződészerűen teljesítjük.
2. Nyertességünk esetén saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.
3. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Ajánlatkérési Dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
4. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az Ajánlatkérési Dokumentációban lévő szerződés-tervezet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az Ajánlatkérési Dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.

⁴ Csak az ajánlattal érintett Rész megnevezésének kell szerepelnie, a többi, az ajánlattal nem érintett Rész megnevezését törölni kell.

6. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakembereket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor, továbbá amennyiben akár társaságunkkal, alvállalkozóinkkal vagy az alkalmazott szakemberekkel szemben fennállnak a Kbt. 10. §-ban részletezett körülmények.
7. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
8. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
9. A szerződés teljesítése során más szervezet erőforrásaira támaszkodunk / nem támaszkodunk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.

M3 Nyilatkozat kapcsolattartó személyéről

Nyilatkozat kapcsolattartó személyéről

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre⁵

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

kapcsolattartó személynek jelöljük ki:

Név:.....
Postai Cím:
Telefonszám:
Faxszám:
E-mail:

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul vesszük az alábbiakat:

A kapcsolattartó személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást megfelelő nyilatkozat eredeti példányának postai úton, vagy kézbesítő igénybevételeivel írásban kell az ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő a kizárólag az említett előírásnak maradéktalanul megfelelő nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az egész eljárás folyamán megküldésre kerülő valamennyi dokumentumot kizárólag postai úton, vagy kézbesítő igénybevételeivel kell eljuttatni. Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha postai úton, vagy a kézbesítő igénybevételeivel megküldött dokumentumok eredeti példányát az ajánlatkérő kézhez kapja.

⁵ Csak az ajánlattal érintett Rész megnevezésének kell szerepelnie, a többi, az ajánlattal nem érintett Rész megnevezését törölni kell.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha:

- a dokumentum a rá előírt tartalmi és formai követelményeknek maradéktalanul megfelel; és
- a dokumentumot;
 - az ajánlattevő kapcsolattartója; vagy
 - az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja, illetőleg jogosultjai; vagy
 - közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti képviselő cégjegyzésre jogosultja; vagy

az előbbi három bekezdésben említettek bármely személy(ek) által cégszerűen meghatalmazott személy aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás(ok)⁶

⁶ Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia ezt a nyilatkozatot.

M4 Nyilatkozat erőforrást biztosító szervezetekről

(Ajánlattevő, közös ajánlattevők töltik ki)

Nyilatkozat erőforrást biztosító szervezetekről

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre ⁷

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nyilatkozunk, hogy a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint és/vagy a Kbt. 67.§ (4) bekezdése szerint az alábbi szervezet(ek) erőforrásaira kívánunk támaszkodni a szerződés teljesítése során:

Szervezet megnevezése	Azon alkalmassági kritérium megjelölése, amely teljesítéséhez veszi igénybe az ajánlattevő a megjelölt szervezet erőforrásait (Az ajánlati felhívás III.2.2) és III.3.3) pont megfelelő alpontjának vagy alpontjainak feltűntetése szükséges.)

Keltezés

Cégszerű aláírás*

⁷ Csak az ajánlattal érintett Rész megnevezésének kell szerepelnie, a többi, az ajánlattal nem érintett Rész megnevezését törölni kell.

M5 Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében

(Ajánlattevők, közös ajánlattevők teszik közjegyző által hitelesített nyilatkozat formájában)

NYILATKOZAT⁸

a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 60.§.(1) bekezdés a)-d), f) pontjaiban, a 61. § (1) bekezdésének a)-c) pontjaiban, és a Kbt. 62.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglalt kizáró okok tekintetében

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

Kbt. 60.§ (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították;
- i) az egyenlő bánásmód követelményének az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvénybe ütköző – két évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetve bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott magatartást tanúsított.

Kbt. 61.§. (1) bekezdés:

- a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

⁸ Ha az ajánlattevő a Kbt. 63.§ (2) bekezdésének c) pontjára tekintettel bármely kivonatot vagy igazolást nem tud csatolni, akkor a nyilatkozatot egészítse ki a 60.§ (1) bekezdése illetve a 61.§ (1) bekezdése szerinti azon pontokkal, amelyek tekintetében kivonatot vagy igazolást nem tud csatolni.

- b) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;
- c) korábbi – öt évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;

Kelt:⁹

.....
cégszerű aláírás

⁹ Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 nappal nem régebbi keltezésű nyilatkozat szükséges.

M6 Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében

(A Kbt. 66. § (2) bekezdése és 67. § (4) bekezdése szerinti szervezetek teszik külön-külön közjegyző által hitelesített nyilatkozat formájában a Kbt. 63.§-ának (6) bekezdése alapján)

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) a 60. § (1) bekezdése tekintetében

Alulírott társaság , melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Közbeszerzési törvényben foglalt kizáró okok:

Kbt. 60.§ (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították.
- g) a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésével, a foglalkoztatásra irányuló bejelentési kötelezettség elmulasztásával és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy befizetésre kötelezéssel sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- i) az egyenlő bánásmód követelményének az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvénybe ütköző – két évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetve bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott magatartást tanúsított.

Kelt:¹⁰

.....
cégszerű aláírás

¹⁰ Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű nyilatkozat szükséges.

M7 Külföldi székhelyű ajánlattevők nyilatkozata a kizáró okokkal kapcsolatban

(Kizárólag a nem magyarországi székhelyű ajánlattevők töltik ki.)

1. NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN

(Kizárólag a nem magyarországi székhelyű ajánlattevők részéről kell csatolni az ajánlathoz)

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a székhelyünk szerinti ország: (ország megnevezése) **jogrendszerében a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-d), f), h) és i), valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjában foglalt kizáró okok hiányának igazolására a Kbt. 63.§ (2)-(3) és (5) bekezdése szerinti alábbi igazolások felelnek meg, és azokat a mellettük megnevezett szervezetek, hatóságok, bocsátják ki:**

Igazolás megnevezése:

Kibocsátó szervezet, hatóság:

A Kbt. 60. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés f) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 60. § (1) bekezdés i) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 61. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 61. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 61. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

A Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:

.....

Az igazolásokat az ajánlathoz csatoljuk.

....., 200..

.....

(cégszerű aláírás)

2. NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN

(Kizárólag a nem magyarországi székhelyű ajánlattevők részéről kell csatolni az ajánlathoz)

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a

..... (cég megnevezése) mint
székhelyű ajánlattevőnek

..... (ország) jogrendszerében a Kbt. 60. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltaknak megfelelő köztartozásoknak a(z) alábbi hatósági igazolások felelnek meg, azokat az igazolások mellett feltüntetett szervezetek, hatóságok bocsátják ki:

Igazolás megnevezése

Igazolást kibocsátó szervezet, hatóság

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A hatósági igazolásokat az ajánlathoz csatoljuk.

Kelt,

.....

(cégszerű aláírás)

M8 Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) a) tekintetében

(Az ajánlattevő, vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők teszik meg)

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 67.§ (3) bekezdés a) pontja tekintetében

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre tett ajánlat tekintetében¹¹

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő [közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt külön fel kell tüntetni], az Ajánlatkérési Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után - a Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentjük, hogy az ajánlattételi határidőtől számított előző három évben legjelentősebb szolgáltatásaink az alábbiak voltak¹²:

	A szerződést kötő másik fél	Teljesítés ideje	A szolgáltatás tárgya (az elvégzett feladatok leírása)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás
ajánlattevő¹³

¹¹ Csak az ajánlattal érintett Rész megnevezésének kell szerepelnie, a többi, az ajánlattal nem érintett Rész megnevezését törölni kell.

¹² A nyilatkozathoz csatolni kell, ha ez szükséges, a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti igazolásokat is. Az ajánlatkérő csak azokat a referenciákat veszi figyelembe, amelyek tekintetében a Kbt. 68.§ (1) bekezdése szerinti igazolásokat csatolták. Olyan referenciákat nem vesz figyelembe, amelyekkel kapcsolatos igazolásokat csatolták, de nem szerepelnek a táblázatban.

¹³ Közös ajánlattétel esetén minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia a nyilatkozatot.

M9 Referencianyilatkozat/Referenciaigazolás minta

Referencianyilatkozat/Referenciaigazolás minta¹⁴

A szerződést kötő másik fél (megrendelő) neve:

Megrendelő címe:

A Vállalkozó megnevezése:

A teljesítés helye:

A teljesítés ideje (naptári napban megjelölt "tól-ig" időtartam feltüntetésével):

A projekt a megnevezése és értéke:

Az elvégzett munka és a nyújtott szolgáltatás részletes ismertetése, műszaki jellemzői:

Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

A referenciáról információt adó személy

Neve:

Beosztása:

Címe:

Telefonszáma:

Faxszáma:

E-mail címe:

Dátum,

Aláírás

¹⁴ - Minden egyes referencia esetében egyenként kell kitölteni ezt a nyilatkozatot.

- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22. § (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor a megrendelő szervezet által aláírt igazolás csatolása szükséges.

- Ha a szerződést kötő másik fél NEM a Kbt. 22. § (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor a megrendelő szervezet általa aláírt igazolás vagy az ajánlattevő minta szerinti nyilatkozatának csatolása szükséges.

- A referencianyilatkozatok/igazolások akkor fogadhatók el, ha azokból kétséget kizáróan megállapíthatók az igazolt referencia munka és az adott, előírt alkalmassági minimumkövetelmény közötti megfelelés.

M10 Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (3) d) tekintetében

A szerződés teljesítésébe bevinni kívánt szakemberek felsorolása
(Ajánlattevők, közös ajánlattevők töltik ki)

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.)

67.§ (3) bekezdés d) pontja tekintetében

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre tett ajánlat tekintetében¹⁵

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő az Ajánlatkérési Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

	Szakember neve	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

Az itt feltüntetett szakemberek végzettségének, képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását az ajánlatban csatolt szakmai önéletrajzok, illetve a szolgáltatásban végzendő tevékenységeiket a szakmai ajánlat tartalmazza.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹⁵ Csak az ajánlattal érintett Rész megnevezésének kell szerepelnie, a többi, az ajánlattal nem érintett Rész megnevezését törölni kell.

M11 Szakmai önéletrajz

formanyomtatványa

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ¹⁶

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek, munkák ismertetése, időpontjai, nettó beruházási értéke	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

¹⁶ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt!

NYELVISMERET			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

M12 /1-10 Nyilatkozat szakmai gyakorlatról

(Az adott Rész tekintetében felmutatott szakembernek kell kitöltenie)

NYILATKOZAT

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez (kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 1.b) pontjában a szakmai gyakorlattal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel 1 db, legalább 5 km hosszú, kötött pályás vagy földalatti vasúti rendszerek építésével, vagy felújításával kapcsolatos építési beruházás tervezésben, vagy kivitelezésben, vagy a járműveknek a rendszer többi részével (pálya és tartozékai, energiaellátás, biztosítóberendezés) való interfész kapcsolatok koordinálásában az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

2. „Részvétel 1 db, legalább 5 km hosszú, kötött pályás vagy földalatti vasúti rendszerek vasútpályájának építésével, vagy felújításával kapcsolatos projektek kivitelezésében a vasúti járművek szakértőjeként az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

3. „Részvétel vezető nélküli vasúti rendszerek kivitelezésében, járműrendszer szakterületen az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....

sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

2. Rész: Geotechnikus szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 2.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel legalább 1 db, 5 km hosszú, kötött pályás vasúti rendszerek építésével, vagy felújításával kapcsolatos projektek kivitelezésében geotechnikai szakértőként az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

3. Rész: Vasúti pálya szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 3.b) pontjában a szakmai gyakorlattal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel legalább 10 km hosszú, kötött pályás, vagy földalatti vasúti rendszerek vasútpályájának építésével, vagy felújításával kapcsolatos tervezésben, vagy kivitelezésben, vagy a vasútpályának a rendszer többi részével (járművek, pályatartozékok, energiaellátás, biztosítóberendezés) való interfész kapcsolatok koordinálásában az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

4. Rész: Szellőzési szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 4.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel legalább 1600 m2 alapterületű földalatti létesítmény, vagy 5 km hosszú alagút szellőztetésének építésével, vagy felújításával kapcsolatos tervezésben, vagy kivitelezésben, vagy szellőztetésnek a Létesítmény többi részével (Pl.: építéssel, energiaellátás) való interfész kapcsolatok koordinálásában az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 5.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel FIDIC Mérnökként vagy FIDIC Mérnök képviselőjeként vagy Döntőbizottsági tagként vagy FIDIC követeléskezelési szakértőként legalább 2 db, egyenként 500.- millió EUR értékű beruházásban, FIDIC szerződés szerint megvalósuló metró- vagy alagút- vagy mélyépítési, vagy vasútépítési projektben az ajánlattételi határidőt megelőző tíz évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység, betöltött státusz	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő

Elegendő a szakmai önéletrajzban ismertetni, hogy a szakember a nagyvárosi kötött pályás vasúti rendszerek építésével, vagy felújításával kapcsolatos kivitelezés területén szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

NYILATKOZAT

7. Rész: Kockázatkezelési szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 7.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel vezető kockázatkezelési szakértőként összesen, 2 millió EUR értékű metróépítési projektben az ajánlattételi határidőt megelőző tíz évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

8. Rész: Projektütemezési szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 8.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel projektütemezési szakértőként legalább 1 db, 500 millió EUR értékű beruházás metróépítési projektben az ajánlattételi határidő lejártát megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....

sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

9. Rész: Projektaudit szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 9.b) pontjában a szakmai gyakorlatommal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel vezető projektmenedzserként vagy projektaudit szakértőként legalább 2 db, metróépítési, mélyépítési, vasúti projektben az ajánlattételi határidőt megelőző 10 évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység, betöltött státusz	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

NYILATKOZAT

10. Rész: Pénzügyi szakértő

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás „III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság” című pont, 10.b) pontjában a szakmai gyakorlattal kapcsolatos alábbi minimumkövetelményt az alábbiak szerint teljesítem:

Minimumkövetelmény:

1. „Részvétel 1 db, 5 millió EUR értékű, nagyvárosi kötött pályás vasúti rendszerek építésével, vagy felújításával kapcsolatos projekt kivitelezésében, vezető pénzügyi szakértőként az ajánlattételi határidőt megelőző öt évben.”

Projekt megnevezése, a fentiekben megkövetelt feltételek ismertetése	Végzett tevékenység	Időszak megjelölése ...-tól, ... ig	Szakmai gyakorlatot igazoló személy
			Neve: Beosztása: Címe: Telefonszáma: Faxszáma: E-mail címe:

Kelt:

.....

sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

M13 Nyilatkozat nyelvismeret tekintetében

NYILATKOZAT¹⁷

Alulírott (a.n.:, lakcíme:) polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás teljesítéséhez szükséges angol szakmai nyelv tárgyalóképes ismeretével rendelkezem.

Kelt:

.....

sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

¹⁷ Csak azon szakértő esetében kell kitölteni, akivel szemben a Felhívás szerint elvárás a tárgyalóképes angol nyelvtudással való rendelkezés.

M14 Nyilatkozat a rendelkezésre állásról

NYILATKOZAT¹⁸

az ajánlattevő által ajánlott személyzet rendelkezésre állásáról

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre tett ajánlat tekintetében

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

alulírott, mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy részt veszek a fent említett közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották:

Mettől	Meddig
[időszak kezdete]	[időszak vége] ¹⁹

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Amennyiben ez az ajánlat sikeres, tudatában vagyok annak, hogy ha a munkavégzésem tervezett kezdődatumára igazolt egészségügyi vagy más, rajtam kívülálló okot kivéve egyéb okból nem állok rendelkezésre, kizárhatnak más közbeszerzési eljárásokból és szerződésekből, továbbá az ajánlattevőt is kizárhatják ebből és más közbeszerzési eljárásokból és szerződésekből.

Kelt:
sajátkezű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: Név:
Cím: Cím:

¹⁸ Az ajánlatban megjelölt valamennyi a teljesítésbe bevonni kívánt szakértőnek (Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pont) alá kell írnia.

¹⁹ Az Ajánlati Felhívás „B” mellékletében, az adott résznél előírt időtartammal egyezően kell az időpontot meghatározni.

M15 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról

(Ajánlattevők, közös ajánlattevők töltik ki)

NYILATKOZAT

kiegészítő tájékoztatásokról

A „megbízási szerződés a 4-es Metróépítés I. szakaszában a DBR Projekt Menedzsmentjéhez kapcsolódó szakértői feladatok ellátására” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi Részre tett ajánlat tekintetében

1. Rész: Jármű-rendszer szakértő
2. Rész: Geotechnikus szakértő
3. Rész: Vasúti pálya szakértő
4. Rész: Szellőzési szakértő
5. Rész: FIDIC Követelés kezelő szakértő
6. Rész: Műszaki költségelemzési szakértő
7. Rész: Kockázatkezelési szakértő
8. Rész: Projektütemezési szakértő
9. Rész: Projektaudit szakértő
10. Rész: Pénzügyi szakértő

Alulírott (képviseli:) kijelentem, hogy a fent említett közbeszerzési eljárásban számú, valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M16 Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról

(A Kbt. 66. § (2) bekezdése és 67. § (4) bekezdése szerinti szervezetek teszik külön-külön a Kbt. 66.§-ának (2) bekezdése illetve 67.§-ának (4) bekezdése alapján)

NYILATKOZAT

a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) [66.§-ának (2) bekezdése / 67.§-ának (4) bekezdése alapján]

Alulírott, melyet képvisel:, mint a Kbt. [66.§-ának (2) bekezdése / 67.§-ának (4) bekezdése szerinti] szervezet

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

A [] számú közbeszerzési eljárás eredményeként a [*ajánlattevő*]-vel megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

Azon alkalmassági kritérium megjelölése, amely teljesítéséhez biztosítják szervezet erőforrásait (Az ajánlati felhívás III.2.2) és III.3.3) pont megfelelő alpontjának vagy alpontjainak feltűntetése szükséges.)	A biztosított erőforrás részletes meghatározása:

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M17 Tájékoztató kizáró okok igazolási módjáról

Tájékoztató kizáró okok igazolási módjáról

Magyarországon letelepedett ajánlattevők esetében a *Közbeszerzések Tanácsa 2007.*

február 23-án megjelent módosított tájékoztatója (K.É. 23. szám) alapján

- **A 60. § (1) bekezdés a) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k)re vonatkozó illetékes cégbíróság nyilvántartásának kivonata (cégvonat, cégmásolat vagy cégbizonyítvány)
- **A 60. § (1) bekezdés b) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) tekintetében az illetékes cégbíróság nyilvántartásának kivonata, illetve nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében, vagy amennyiben az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, közjegyző által hitelesített nyilatkozat
- **A 60. § (1) bekezdés c) pontra vonatkozóan:** magánszemély esetében hatósági erkölcsi bizonyítvány, cég esetében az illetékes cégbíróság nyilvántartásának kivonata, egyéb jogalanyok esetében közjegyző által hitelesített nyilatkozat
- **A 60. § (1) bekezdés d) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) közjegyző által hitelesített nyilatkozata
- **A 60. § (1) bekezdés e) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) tekintetében a köztartozást nyilvántartó hatóságoknak az eljárás eredménye kihirdetésének időpontját legfeljebb egy évvel megelőzően kelt alábbi igazolásai arról, hogy az igazolás kiállításának időpontjában az igazolás címzettjének nincs a hatóság által nyilvántartott köztartozása, vagy ha van, milyen időpontban járt le, és annak megfizetésére halasztást kapott-e:
 - VPOP és területileg illetékes APEH igazolás vagy
 - a területileg illetékes APEH által kiállított együttes adóigazolás.

A VPOP, az APEH és jegyző, mint köztartozást nyilvántartó hatóság által kibocsátott igazolás akkor fogadható el a közbeszerzési eljárásokban, ha:

- az eljárás eredménye kihirdetésének időpontját legfeljebb egy évvel megelőzően kelt és
 - igazolja, hogy az igazolás kiállításának időpontjában az igazolás címzettjének nincs a hatóság által nyilvántartott köztartozása, vagy
 - van, de a köztartozás, vagy annak megfizetésére kapott halasztás az eljárás eredménye kihirdetése időpontját megelőző egy éven belül jár(t) le vagy az eredményhirdetés után fog lejárni, feltéve, hogy az ennek megállapításához szükséges információkat az igazolás tartalmazza.
- **A 60. § (1) bekezdés f) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) közjegyző által hitelesített nyilatkozata
 - **A 60. §. (1) bekezdés g) pontjára vonatkozóan:** a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény hatálya alá tartozó esetekben a feltétel megvalósulását az Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőség nyilvántartásából nyilvánosságra hozott adatok alapján az ajánlatkérő ellenőrzi, a munkaügyi ellenőrzés szempontjából a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII.

törvény hatálya alá tartozó esetekben a bányafelügyelet (Magyar Bányászati és Földtani Hivatal) adja ki a hatósági igazolást. A bányafelügyelet által kiállított hatósági igazolás a kiállítástól számított három hónapig érvényes.

- **A 60. § (1) bekezdés h) pontjára vonatkozóan:** természetes személy ajánlattevő(k) esetében: hatósági erkölcsi bizonyítvány. Egyéb ajánlattevő(k)nek nem kell igazolást becsatolniuk, illetve erre vonatkozóan nyilatkozniuk.
- **A 60. § (1) bekezdés i) pontjára vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) nyilatkozata.
- **A 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaira vonatkozóan:** az ajánlattevő(k) közjegyző által hitelesített nyilatkozata.
- **A 61.§ (1) bekezdés d) pontra vonatkozóan:** az ajánlattevő(k)re vonatkozóan cégnyilvántartás, bíróság, a költségvetési szervek nyilvántartásának, illetve az egyéni vállalkozók jegyzői nyilvántartásának kivonata.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése és a 67. § (4) bekezdése szerinti szervezet vonatkozásában az ilyen szervezet közjegyző által hitelesített nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.